

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультете востоковедения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Язык СМИ изучаемого восточного языка (турецкий)

Кафедра востоковедения факультет востоковедения

Образовательная программа бакалавриата

45.03.01 Филология

Направленность (профиль) программы:

Зарубежная филология (арабский, турецкий, персидский язык и литература)

Форма обучения:

очная

Статус дисциплины:

входит в часть ОПОП, формируемую участниками
образовательных отношений

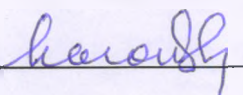
Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Язык СМИ изучаемого восточного языка» (турецкий) составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО-бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология от «12» августа 2020 № 986.

Разработчик: Алиева Р. Ю., доцент кафедры востоковедения

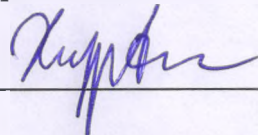
Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры востоковедения от « 09 » февраля 2022 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  — Магомедов А. Р.

(подпись)

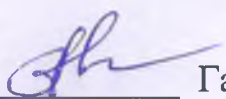
на заседании Методической комиссии факультета востоковедения от «23» марта 2022 г., протокол № 6

Председатель  Хизриев А. Х.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим

управлением « 31 » 03 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А. Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Язык СМИ изучаемого восточного языка» (турецкий) входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений, бакалавриата по направлению 45.03.01 Филология.

Дисциплина реализуется на факультете востоковедения кафедрой востоковедения.

Основной задачей преподавания дисциплины на 4 курсе является закрепление и расширение знаний, полученных на предыдущих этапах обучения. Студенты должны продемонстрировать свободное владение турецким языком, освещая разнообразные вопросы, умение правильно синтаксически и стилистически организовывать свою речь и способность выступать публично с лекциями и сообщениями.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: Универсальными (УК - 4) и общепрофессиональными (ОПК-5).

Преподавание дисциплины предусматривает активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проведение следующих видов учебных занятий: открытые занятия, уроки мастер-класса, ролевые игры, проектная методика, «круглый стол», телепередачи, презентации, «телемост» и т.д. с использованием аутентичных аудио-, видео- и компьютерных материалов.

Вся аудиторная работа находится в тесной взаимосвязи с внеаудиторной работой студентов с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *тест, контрольная работа, эссе, а также промежуточный контроль в форме зачета в 7 семестре.*

Объем дисциплины – 7 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий – 252 часа

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации экзамен	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Все го	из них						
всего		Лекции	Практические занятия	КСР	Консультации			
7	252	88		88			164	зачет

1. Цели освоения дисциплины.

Дисциплина «Язык СМИ изучаемого восточного языка» – одна из важнейших дисциплин, призванных обеспечить общетеоретическую подготовку бакалавров по направлению подготовки 45.03.01 Филология. Основной задачей преподавания языка на 4

курсе является закрепление и расширение знаний, полученных на предыдущих этапах обучения. Студенты должны продемонстрировать свободное владение турецким языком, освещая разнообразные вопросы, уметь анализировать современную иранскую прессу, а также участие в межкультурной коммуникации и формировании иноязычной коммуникативной компетенции, умение правильно синтаксически и стилистически организовывать свою речь и способность выступать публично с лекциями и сообщениями.

Работа над совершенствованием языка ведется как на материале письменных работ, так и устно с последующим комментированием, обсуждением и работой над типичными и индивидуальными ошибками.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная учебная дисциплина входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений, бакалавриата по направлению 45.03.01 Филология.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и в результате освоения дисциплин ОПОП бакалавра «Восточный язык», «Лингвострановедение», «Теория и практика перевода», «Стилистика турецкого языка», «Лексикология турецкого языка».

Данная учебная дисциплина входит в набор дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения

[illegible]

профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	ОПК-5.1. Корректно использует профильные информационные ресурсы информационно телекоммуникационной сети «Интернет».		
	ОПК-5.2. Использует рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.	<i>Знает:</i> основные принципы работы с электронными словарями для решения лингвистических задач, различные прикладные обучающие и тестирующие программы; <i>Умеет:</i> пользоваться электронными словарями и системами машинного перевода, прикладными обучающими и тестирующими программами; эффективно выбирать и интегрировать в свою профессиональную деятельность средства и системы автоматизированного перевода; <i>Владеет:</i> навыком использования разнообразных электронных словарей и систем Çeviri programı, языковых корпусов и других программных продуктов лингвистического профиля.	

ОПК-5.3. Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.	<i>Знает:</i> назначение и виды профильных электронных ресурсов, назначение и функции операционных систем; принципы построения компьютерных сетей; <i>Умеет:</i> осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); работать в компьютерных сетях; использовать базовые технологии локальных сетей; использовать базовые знания в области информационных технологий в профессиональной деятельности; <i>Владеет:</i> навыками работы с наиболее распространенными программами, позволяющими автоматизировать информационную деятельность (текстовые редакторы, графические редакторы, электронные таблицы, базы данных и т.д.); профессионально ориентированными программами для решения задач в рамках определенной дисциплины
---	--

	ОПК-5.4. Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе.	<i>Знает:</i> основные принципы поиска, отбора, ранжирования и представления библиографической информации, необходимой для решения учебных, научных и практических задач; <i>Умеет:</i> этично пользоваться информационно библиографическими источниками, не нарушая авторских прав; <i>Владеет:</i> системой приемов и правил, позволяющих фиксировать библиографическую информацию в собственных базах данных.
--	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины: 7 зачетные единицы, 252 академических часа (аудиторных - 88), 164ч.- СРС.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины	С Е М Е С Т Р	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям) семестра)	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛЗ	ПЗ	ПК	СР		
1	Модуль 1.	7							
	Тема 1. Политика		1-2		12		24	Устный опрос, письменный опрос, реферат	
	Итого за модуль I: 36				12		24		Модульный тест №1

2	Модуль 2.								
	Тема 1. Экономика.		3-4		12		24	Устный опрос, письменный опрос, реферат	
	Итого за модуль2: 36				12		24		Модульный тест №2
3	Модуль 3								
	Тема 1. Общество и культура спорт.		5-6		12		24	Устный опрос, письменный опрос, реферат	
	Итого за модуль 3: 36				12		24		
4	Модуль 4								
	Тема 1. Спорт.		7		12		24	Устный опрос, письменный опрос	
	Итого за модуль 4: 36				12		24		
5	Модуль 5								
	Тема 1. Общий обзор турецкой прессы		8-9		12		24	Устный опрос, письменный опрос	
	Итого за модуль5: 36				12		24		
6	Модуль 6								
	Заявления. Речи и выступления		10		12		24	Устный опрос, письменный опрос, реферат	
	Итого за модуль 6: 36				12		24		
7	Модуль 7								
	Переговоры, сотрудничество Турецкой республики со странами региона		11- 12		16		20	Устный опрос, письменный опрос, реферат	
	Итого за модуль 7: 36				16		20		
	Итого за Ісеместр: 252		12		88		164		зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1.

Тема 1. Политика. Занятия 1, 2, 3.

Модуль 2.

Тема 2. Экономика. Занятия 1, 2, 3, 4, 5.

Модуль 3.

Тема 1. Общество, культура и спорт. Занятия 1, 2, 3, 4.

Модуль 4.

Тема 1. Спорт

Модуль 5.

Тема 1. Общий обзор турецкой прессы

Модуль 6.

Тема 1. Заявления. Речи и выступления

Модуль 7.

Тема 1. Переговоры, сотрудничество Турецкой республики со странами региона

Модуль 5.

Тема 1. Официальные визиты, встречи, проводы официальных лиц

Определение понятия переговоры. Этапы переговорного процесса. Перевод переговоров как особый вид переводческой деятельности. Условия коммуникации. Техника перевода и требования к переводчику. Дополнительные обязанности переводчика во время переговоров (протоколирование, письменный перевод текстов соглашений). Устный перевод в рамках переговорного процесса. Техники ведения последовательного перевода переговоров (дискуссия, переговоры по телефону и др.). Письменный перевод в рамках переговорного процесса. Особенности и техники перевода сопровождающей переговоры документации (перевод коммерческого договора, оферты, факса, устава фирмы и др.).

Модуль 6.

Тема 1. Переговоры сотрудничество Турецкой республики со странами региона. Переводное произведение как явление родной литературы. Переводные произведения в контексте принимающей их культуры (судьба переводного произведения и ответственность переводчика за его судьбу в принимающей культуре).

Модуль 7.

Тема 1. Официальные заявления. Речи и выступления

Примечательно, что тематика данного модуля подхватывает предмет обсуждения на занятиях по устной практике.

Студенты работают над русскими статьями по данной тематике, знакомятся с оригинальными концепциями и взглядами на проблему, а также с категориями и терминами, используемыми в данной области.

В рамках данного модуля студенты должны углубить свои знания и навыки реферирования газетных статей, навыки последовательного перевода, ознакомиться с ключевой лексикой по теме и научиться использовать ее в свободных беседах и дискуссиях.

Выполнение проектной работы по пройденной теме.

5. Образовательные технологии

Принцип коммуникативной направленности в обучении восточному языку предполагает преобладание проблемно-речевых, творческих упражнений и заданий над чисто лингвистическими, репродуктивно-тренировочными, использование аутентичных ситуаций общения, развитие умений спонтанного реагирования в процессе коммуникации, формирование психологической готовности к реальному иноязычному общению в различных ситуациях. В этой связи рекомендуется шире использовать групповые, проектные задания в устной и письменной речи, диспуты, презентации, мини-конференции,

дискуссии, ассоциативные методы, мозговой штурм и другие инновационные формы обучения, а также внедрять ИКТ и современные цифровые ресурсы в систему аудиторной и самостоятельной работы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20%.

При этом используются:

- Аудио прослушивание;
- презентации;
- онлайн-тестирования.

Технические средства, используемые во время занятий:

- офисный пакет приложений MS Office;
- проектор;
- интерактивная доска.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для организации самостоятельной работы по турецкому языку на факультете применяются различные темы, рефераты, задания и дисциплины спецкурса, а также функционируют Центр турецкого языка и культуры, где имеется интернет-связь и средства для лингафонных занятий, и учебно-методический кабинет турецкой филологии. Студенты также пользуются услугами Научной библиотеки ДГУ, как в головном здании, так и в филиале на факультете.

Задания для самостоятельной работы:

1. Условные конструкции, употребляемые в современной турецкой прессе
2. Языковые особенности турецкой прессы
3. Полное наименование государственных учреждений, партий, предприятий Турции
4. Иноязычная лексика, употребляемая в турецкой прессе
5. Общественно – культурная пресса.
6. Политическая пресса.
7. Спортивная пресса.
8. Международная тематика в современной Турецкой прессе.
9. Презентации с использованием инновационных технологий и методов.
10. Анализ текста
11. Тексты по теме визитов.
12. Тексты по теме переговоров.
13. Пресса по экономике.
14. Устный опрос пройденной темы по каждому модулю.
15. Тестирование.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Типовые контрольные задания

Примерные тестовые задания для текущего контроля

Вариант I

№ Вопрос1

“Adam babasının ağladığını görünce yüreği parçalandı.” Cümlesindeki deyimle aynı anlama gelen deyim aşağıdakilerin hangisinde vardır?

№ нег Bomba adamın ayağını parçaladı.

№ нег Ali çocuğun dövüldüğünü görünce çok kızdı.

№ да Köprü altındaki kimsesizleri görünce içim acıdı.

№ нег Sigara adamın ciğerini parçalamış.

№ Вопрос 1

Aşağıdaki hayvanların hangisinin özelliği yanlış verilmiştir?

№ нег Keçi- inatçı

№ нег Tilki- kurnaz

№ да At- yavaş

№ нег Köpek- sadık

№ Вопрос 1

Yukarıdaki boşluklara sırasıyla hangi kelimeler gelmelidir?

№ нег

cömert / titiz / alçak gönüllü / sinirli

№ да

aktif / alçak gönüllü / yardımsever / uysal

№ нег

aktif / mütevazî / uysal / yardımsever

№ нег

uysal / yardımsever / mütevazî / aktif

№ Вопрос 1

“Bilmediği işe, yetkisi dışındaki konuya karışmak”. Anlamı verilen deyim aşağıdakilerden hangisidir?

№ да Çizmeyi aşmak

№ нег Püf noktası

№ нег Pabucu dama atılmak

№ нег Evde kalmak

Вариант II

№ Вопрос 2

İstanbul’daki köprüler hangi kıtaları birbirine bağlar?

№ да Asya-Avrupa

№ нег Asya-Afrika

№ нег Avrupa-Afrika

№ да Afrika-Amerika

№ Вопрос 2

–“Ayşe! Deden ölmüş. Çok üzüldüm.....” cümlesindeki boşluğa aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?

№ да Geçmiş olsun.

№ нет Hayırlı olsun

№ нет Afiyet olsun

№ нет Başınız sağ olsun

№ Вопрос 2

-“Evlenen erkeğe denir.” “Gelinin giydiği elbiseyedenir.”

Yukarıdaki cümlelerdeki boşluklara ne gelmelidir?

№ нет Gelin-gelinlik

№ нет Damat-damatlık

№ да Damat-gelinlik

№ нет Adam-gelinlik

№ Вопрос 2

Aşağıdakilerden hangisinde kelimeler **küçükten büyüğe** sıralanmıştır?

№ нет Köy-kasaba-şehir-mahalle-sokak-metropol

№ нет Sokak-mahalle-köy-kasaba-şehir-metropol

№ нет Mahalle-sokak-kasaba-köy-şehir-metropol

№ да Sokak-mahalle-köy-şehir-kasaba-metropol

Контрольные вопросы к зачетам.

1. История зарождения турецкой прессы.
2. Основные жанры турецкой прессы.
3. Расположение материала в турецкой прессе.
4. Языковые особенности турецкой прессы.
5. Особенности заголовков в турецкой прессе.
6. Варианты слов и синонимы в турецкой прессе.
7. Слова и клише интенсивного употребления в турецкой прессе.
8. Общественно-политическая терминология турецкой прессы.
9. Название учреждений, организаций и предприятий.
10. Имена собственные и географические названия в турецкой прессе.
11. Сложносокращенные слова и сокращения в турецкой прессе.
12. Иноязычные слова, заимствования и кальки.

Итоговый устный экзамен включает следующие требования:

1. Письменный перевод текста с использованием словаря. Объем текста – до 1300 п.з., время на подготовку – 45 минут.
2. Просмотровое чтение текста на турецком языке и устное изложение извлеченной информации на русском языке. Объем текста – до 1000 п.з., время на подготовку – 3-4 минуты.
3. Беседа по предложенной экзаменатором устной теме. Время на подготовку – 3-4 минуты.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В соответствии с учебным планом предусмотрены экзамены в первом и втором семестрах.

Формы контроля: текущий, промежуточный, итоговый предполагают следующее распределение баллов.

Текущий контроль

- посещение практических занятий – до 10 баллов;
- активное участие на практических занятиях – 35 баллов;
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 15 баллов.

Максимальное суммарное количество баллов по результатам текущей работы для каждого модуля – 60 баллов.

Промежуточный контроль

Тестирование – 15 баллов.

Письменная контрольная работа на усвоение понятийного аппарата – 25 баллов.

Максимальное суммарное количество баллов по результатам промежуточного контроля для каждого модуля – 40 баллов.

Результаты всех видов учебной деятельности за модульный период оцениваются рейтинговыми балами.

Минимальное количество средних баллов, которое дает студенту право на положительную оценку без итогового контроля – 51 балл и выше.

Итоговый контроль

Осуществляется в форме устного опроса пройденного материала и письменного контроля по балльно-рейтинговой системе, максимальное количество которых равно 100 баллам.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в комбинированной форме – письменные ответы на заданные вопросы, тестирование, реферат.

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по результатам итогового контроля знаний по турецкому языку в 5-балльную систему:

«51-66» баллов – удовлетворительно

«67-85» баллов – хорошо

«86-100» баллов – отлично.

Критерии оценки

«отлично» - экзаменующийся неукоснительно соблюдает правила устной речи, глубоко знает презентуемый материал. Его речь свободна и коммуникативно адекватна. Быстро реагирует на вопросы экзаменаторов, дает содержательные и безукоризненные с языковой точки зрения ответы.

«хорошо» - экзаменующийся соблюдает правила устной речи, хорошо знает презентуемый материал. Его речь размеренна, коммуникативно адекватна. Ответы на вопросы экзаменаторов конкретны. В речи имеется небольшое количество ошибок, не препятствующих пониманию высказывания.

«удовлетворительно» - экзаменуемый не вполне соблюдает правила устной речи, демонстрирует неполное знание презентуемого материала. Темп речи медленный, ответы на вопросы экзаменаторов неточны, не уверены. В речи могут быть ошибки, затрудняющие понимание.

«неудовлетворительно» - экзаменуемый не соблюдает правила устной речи, демонстрирует скудное знание презентуемого материала и его механически-заученное изложение. Не понимает вопросы экзаменаторов, допускает грубые языковые ошибки.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70 % и промежуточного контроля – 30 %. Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 50 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 40 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает: -

- письменная контрольная работа - 50 баллов,
- тестирование - 50 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Алиев Г.З. Турция в период правления младотурок (1908-1918). М., 1972. -388 с.
- Белова К.А. Новые темы и герои турецкой реалистической прозы. М., 1975.-321 с.
2. Беляев И. Ислам: Религия и политика // Диалог. 1990. - № 6.
3. Бергер П. Секуляризация и проблема убедительности // Неприкосновенный запас. 2003. - № 32 - С.20
4. Большой энциклопедический словарь / Под ред. А.М. Прохорова. 2-е изд.-М., 2004.- 1456 с.
5. Гусейнов А.А. Средства массовой информации в общественно-политической жизни Турции. М., 1981. - 230 с.

б) дополнительная литература

- Ertug H.R. Basın ve yayın tarihi. İlk devirler. İstanbul, 1960273. Hürriyet. 2008. - 12.05.
273. İletişim olayları ve türk basının sorunları// Gazeteciler Cemiyeti ve İ.U.
- Kejanlıoğlu, Beybin. Türkiye'de medyanın dönüşümü. Ankara. 2004
277. Kologlu Orhan. Basın tarihi. İstanbul. 2000

Nuri M. Inugur. Basın ve yayın tarihi. İstanbul. 2005

284. Özek Getin. Türkiye'de laiklik. İstanbul, 1962

285. Özgün Hilmi. Türkiye'de sosyalizm. Ankara, 1964

286. Özdemir R. Tanzimattan beri yazı dilimiz. İstanbul, 1940

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Интернет – ресурсы

1. eLIBRARY.RU / Научная электронная библиотека. – М., 2018. – Режим доступа. – https://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=556747 .
2. MOODLE (электронный ресурс): система виртуального обучения / Дагестанский государственный университет. – Махачкала. 2018. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети университета, из любой точки, имеющей доступ в Интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/> .
3. Электронный каталог НБ ДГУ (Электронный ресурс): база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский государственный университет. Махачкала, 2018. – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
 1. www.gazetyekeyfi.com – новостной сайт
 2. www.gazeteoku.com – газеты Турции
 3. www.turkish-media.com - СМИ Турции
 4. www.haberturk.com – новостной сайт
 5. www.turkrus.com– турецкий язык для иностранцев
 6. www.timeturk.com – Turkish Time in Turkey
 7. www.egitimsitem.com– образовательный сайт
 8. www.tdk.gov.tr– Государственное сообщество по турецкому языку
 9. www.dilforum.com – языковой форум
 10. <http://www.edu.ru/>
 11. www.yerelgazeteler.com.biz, www.gazeteoku.com,
 12. www.tdk.com, www.milliyet.com.tr,
 13. www.ilef.edu.tr, www.acikradyo.com.tr
 14. www.ilet.gazi.edu.tr/iletisim_dergi/index
 15. [htm www.ilef.ankara.edu.tr/gorunum/yazi.php](http://www.ilef.ankara.edu.tr/gorunum/yazi.php)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Учебный процесс по данной дисциплине организуется с учетом использования дисциплинарных модулей (ДМ), которые характеризуются следующими особенностями:

- организация учебного процесса не по линейной системе, а по модульному принципу.

Использование модульно – рейтинговых систем (МРС) для оценки усвоения студентами учебной дисциплины.

Трудоемкость всех видов учебной работы в учебной программе устанавливается в ДМ (1 ДМ = 36 акад. часов; из них 18 аудиторных часов и 18 внеаудиторных часов). Трудоемкость дисциплины «Язык СМИ изучаемого восточного языка (турецкий)» для четвертого года обучения составляет 7 дисциплинарных модулей (на седьмой семестр).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При проведении занятий по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет.